

Министерство образования и науки
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Самарский государственный
технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета СамГТУ

«20» 10 2017 г. протокол № 2

Председатель ученого совета Университета,
ректор Университета

Д.Е. Быков



(дата)

ПОЛОЖЕНИЕ

«05» 10 2017 № 17-332 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе
обучающихся, осваивающих образовательные программы
среднего профессионального образования

Самара, 2017

Настоящее «Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

РАЗРАБОТАНО:

Декан факультета среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по научной работе

Проректор по учебной работе

Проректор по вечернему и заочному обучению

Советник при ректорате

Начальник учебного управления

Начальник управления по персоналу и делопроизводству

Начальник правового управления

Начальник службы менеджмента качества

Председатель профкома студентов



А.М. Гурьянов



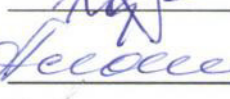
М.В. Ненашев



О.В. Юсупова



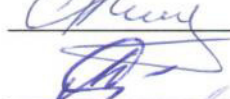
Г.В. Бичуров



И.Б. Костылева



Е.А. Алонцева



С.Л. Лисин



А.Н. Иванова



М.А. Дёмина



К.В. Франк

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к тематике, содержанию, порядку выполнения и защиты выпускной квалификационной работы при реализации программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет, СамГТУ).

1.2. Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация)¹ в форме защиты выпускной квалификационной работы способствует систематизации и закреплению знаний, умений, практического опыта выпускника и овладению общими и профессиональными компетенциями, установленными федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, и является обязательным испытанием для обучающихся, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа, выполненная обучающимся на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией (экзаменационной комиссией).

2. Разработка тематики выпускных квалификационных работ

2.1. Тематика ВКР определяется при разработке программы государственной итоговой аттестации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и присваиваемой выпускникам квалификацией.

2.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями Университета по возможности совместно со специалистами организаций, заинтересованных в разработке данных тем.

2.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена.

2.4. Темы ВКР и закрепление их за обучающимися утверждаются приказом ректора.

2.5. Примерная тематика ВКР, требования к выпускным квалификационным работам и критерии оценки доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

3. Руководство подготовкой и защитой выпускных квалификационных работ

3.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

3.2. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель из числа преподавателей Университета.

3.3. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

3.4. Задания на ВКР составляются и подписываются руководителем работы и утверждаются заведующим выпускающей кафедрой.

3.5. Допускается выполнение ВКР группой обучающихся, не более 4 человек на 1

¹ В случае прохождения итоговой аттестации по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, употребляются понятия «аттестационное испытание», «экзаменационная комиссия», «итоговая аттестация».

ВКР. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

3.6. Задания на ВКР выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

3.7. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;

ВКР;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения ВКР;
- контроль за выполнением обучающимся нормативных требований к структуре, содержанию, оформлению ВКР;
- подготовка отзыва на ВКР.

3.8. По завершении обучающимся ВКР руководитель составляет письменный отзыв. Отзыв на ВКР должен включать:

- заключение по выбору разработанной темы в части актуальности и новизны;
- оценку практической значимости ВКР;
- выводы по качеству выполненной ВКР;
- оценку выпускной квалификационной ВКР в целом;
- рекомендации по присвоению квалификации.

3.9. При необходимости для подготовки ВКР обучающемуся назначают консультантов из числа преподавателей Университета.

3.10. Консультант по ВКР выполняет следующие функции:

- руководство и контроль за ходом выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание методической помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса.

3.12. Назначение руководителей и консультантов выпускной квалификационной работы осуществляется приказом ректора. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

4. Требования к выпускной квалификационной работе

4.1. ВКР должна представлять собой самостоятельное законченное исследование в избранной области, относящейся к профилю специальности, и демонстрировать глубину профессиональных знаний выпускника, готовность к профессиональной деятельности.

4.2. ВКР выполняется на последнем курсе обучения. Время, отводимое на подготовку работы, определяется учебным планом соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена.

4.3. К ВКР предъявляются следующие требования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- оформление работы в соответствии с установленными требованиями.

4.4. Объем ВКР должен быть достаточным для изложения поставленных задач. Рекомендуемый объем ВКР (без приложений) должен составлять не менее 40 страниц печатного текста.

4.5. ВКР выполняется в виде дипломного проекта.

4.6. Дипломный проект по структуре состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное

обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта. В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные обучающимся в соответствии с заданием.

4.7. В процессе подготовки выпускной квалификационной работы к защите обучающийся выполняет следующие функции:

- оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой ВКР;
- совместно с руководителем уточняет задание на ВКР и график ее выполнения;
- осуществляет сбор и обработку информации по теме ВКР, изучает и анализирует полученные материалы;
- формулирует цель и задачи ВКР;
- проводит обоснование темы (проблемы), исследования, разработки в соответствии с заданием на ВКР;
- даёт профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;
- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и консультантов;
- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;
- готовит доклад для защиты ВКР, а также сопутствующие средства представления результатов ВКР (презентацию, видеоролики и т. д.).

4.8. При выполнении ВКР обучающийся несет персональную ответственность за:

- соблюдение графика выполнения ВКР;
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность предоставленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР;
- соответствие предоставленных государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) электронных версий (ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям этих документов;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и консультантом.

4.9. Ответственность обучающегося за сведения, предоставленные в ВКР, подтверждается его подписью на титульном листе.

5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

5.1. ВКР обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена подлежат рецензированию.

5.2. ВКР рецензируется специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике ВКР.

5.3. Рецензенты ВКР назначаются приказом ректора Университета не позднее, чем за две недели до защиты.

5.4. Рецензия должна включать в себя:

- заключение о соответствии темы содержанию ВКР;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработанности новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы,
- оценку ВКР («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты ВКР.

5.6. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6. Подготовка выпускной квалификационной работы

6.1. Срок выполнения ВКР регламентируется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

6.2. Процесс подготовки ВКР состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление объекта преддипломной практики;
- выбор темы ВКР;
- разработка и утверждение задания на ВКР;
- сбор материала для ВКР на объекте практики;
- написание и оформление ВКР;
- рецензирование ВКР;
- защита ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

6.3. При условии отсутствия академической задолженности и выполнения учебного плана осваиваемой программы подготовки специалистов среднего звена и на основании представленного отзыва руководителя и рецензии принимается решение о допуске обучающегося к государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) и защите ВКР.

7. Защита выпускной квалификационной работы

7.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

7.2. На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одну работу. Процедура защиты включает:

- доклад студента (от 10 до 15 минут);
- ознакомление с отзывом и рецензией;
- вопросы членов экзаменационной комиссии;
- ответы обучающегося.

7.3. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии).

7.4. При определении итоговой оценки по результатам защиты ВКР учитываются доклад, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы на вопросы.

7.5. Оценка защиты ВКР производится в соответствии с разработанными критериями оценки. Система оценки защиты ВКР отражается в программе государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по программе подготовки специалистов среднего звена.

7.6. При определении оценки по защите ВКР учитываются следующие критерии:

- актуальность темы и соответствие ее современным требованиям отрасли;
- полнота и обстоятельность изложения методов исследования для решения поставленной проблемы;
- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов;
- правильность и полнота использования литературы;
- качество доклада и ответов на вопросы при защите работы;
- степень самостоятельности автора в разработке проблемы;
- отзыв руководителя и рецензента.

7.7. Решение государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) оформляется протоколами, в которых фиксируются:

- итоговая оценка ВКР,
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите ВКР,
- присвоение квалификации,

- решение о выдаче документа об уровне образования.

7.8. Обучающиеся, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

7.9. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка об обучении.

8. Хранение выпускных квалификационных работ

8.1. ВКР хранится в Университете не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении ВКР решается организуемой по приказу ректора комиссией, которая представляет предложения о списании ВКР.

8.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

9.3. В случаях, не отраженных в настоящем Положении, должностные лица СамГТУ руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

9.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.